AyuntamientodeALCÓNTAR (Almería)

PlazadelaConstitución,nº1.C.P.04897
ALCÓNTAR

CONTRATACIÓN CON CARÁCTER TEMPORAL Y EN RÉGIMEN DE DERECHO LABORAL DE DE UN/A PROMOTOR/A CULTURAL Y FORMACIÓN DE BOLSA DE EMPLEO, DEL AYUNTAMIENTO DE ALCÓNTAR

EXAMEN TIPO TEST

-Cuestionario compuesto por 10 preguntas tipo test, con cuatro respuestas alternativas, siendo una de ellas la correcta.

-Será necesario obtener un mínimo de 2.5 puntos para aprobarlo y continuar en el proceso.

-Tiempo máximo para la realización del ejercicio: 20 minutos.

-Forma de contestar: hacer un círculo sobre la respuesta que crea que es la correcta. En caso de rectificación de una respuesta ya contestada, tachar con una X el círculo de la respuesta ya contestada y poner el círculo en la respuesta que crea que es la correcta.

-Puntuación: Se puntuará cada pregunta contestadas correctamente con 0,5 puntos. Para su calificación se tendrá en cuenta el número total de respuestas acertadas. La puntuación total de éstas será minorada en 0.25 por cada error. Las preguntas no contestadas (o en blanco) no afectarán al cómputo de errores.

.

1.- ¿En qué ámbito se desenvuelve la intervención de los profesionales dedicados a la Animación Sociocultural?	
A	Formación continua y receptores de formación.
B	Ámbito de la educación especializada.
C	Educación formal obligatoria.
D	**Educación no formal o extraescolar.**

Telf.:950426301–950428884
Correo-e:registro@alcontar.es

2.- ¿Qué significado tiene realizar un análisis CAME en un plan, programa y actividades de promoción y difusión cultural?	
A	**No es necesario realizar ningún tipo de análisis.**
B	**Identificar líneas de trabajo para corregir debilidades, afrontar amenazas, explotar oportunidades y mantener fortalezas.**
C	**Identificar líneas de trabajo para mantener oportunidades, explotar debilidades, corregir fortalezas y afrontar amenazas.**
D	**Identificar líneas de trabajo para corregir fortalezas, explotar debilidades, afrontar oportunidades y mantener amenazas.**

3:Carácteristicas que componen la animación sociocultural	
A	Participación, cambio, Aprendizaje.
B	Transformación, Aprendizaje, Participación.
C	**Transformación, Participación, Catalizador .**
D	Cambio, Catalizador, Participación.

4.- De acuerdo con el principio de simplificación administrativa:	
A	Se acordarán en un solo acto todos los trámites que, por su naturaleza, admitan un impulso simultáneo y sea obligado su cumplimiento sucesivo
B	Se acordarán en sucesivos actos todos los trámites que, por su naturaleza, admitan un impulso simultáneo y no sea obligado su cumplimiento sucesivo.
C	**Se acordarán en un solo acto todos los trámites que, por su naturaleza, admitan un impulso simultáneo y no sea obligado su cumplimiento sucesivo.**
D	Se acordarán en sucesivos actos todos los trámites que, por su naturaleza admitan un impulso simultaneo y sea obligatorio su cumplimiento sucesivo.

5.- Los actos administrativos, a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia, se producirán:	
A	**Por escrito a través de medios electrónicos.**
B	Por escrito a través de medios no electrónicos.
C	Por escrito a través de medios electrónicos y no electrónicos.
D	Verbalmente.

6.- Señala la correcta:	
A	La declaración responsable y la comunicación podrán presentarse dentro de un plazo posterior al inicio de la actividad cuando la legislación correspondiente lo prevea expresamente
B	La declaración responsable podrán presentarse dentro de un plazo posterior al inicio de la actividad cuando la legislación correspondiente lo prevea expresamente
C	**La comunicación podrán presentarse dentro de un plazo posterior al inicio de la actividad cuando la legislación correspondiente lo prevea expresamente**
D	La declaración responsable y la comunicación, en ningún caso, podrán presentarse con posterioridad al inicio de la actividad.

7.- Se entiende por expediente administrativo:	
A	El conjunto ordenado de documentos que sirven de antecedente y fundamento a la instrucción del procedimiento, así como las diligencias encaminadas a ejecutarlas.
B	**El conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa, así como las diligencias encaminadas a ejecutarla.**

C	El conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedente y fundamento a la instrucción del procedimiento, así como las diligencias encaminadas a ejecutarla.
D	El conjunto ordenado de documentos que sirven de antecedente y fundamento a la resolución administrativa, así como las diligencias encaminadas a ejecutarlas. .

8 .-El gobierno y la Administración municipal, salvo en aquellos municipios que legalmente funcionen en régimen de Concejo Abierto, corresponde al Ayuntamiento, integrado por :	
A	Alcalde y Pleno.
B	**Alcalde y Concejales.**
C	Alcalde y Junta de Gobierno
D	Alcalde y Teniente Alcalde

9.- Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho. Señala la incorrecta.	
A	Los actos que se dicten en el ejercicio de potestades discrecionales.
B	Las propuestas de resolución en los procedimientos de carácter sancionador
C	Los actos que acuerden la terminación del procedimiento por la imposibilidad material de continuarlo por causas sobrevenidas.
D	**Los actos que rechazan pruebas propuestas por la Administración**.

10.-Los municipios deberán prestar en todo caso, los servicios siguientes,	
A	En todos los municipios: alumbrado público, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de vías públicas.
B	En todos los municipios: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de vías públicas
C	En todos los municipios: alumbrado público, cementerio, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de vías públicas.
D	**En todos los municipios: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de vías públicas.**

PREGUNTAS DE RESERVA :

11.- ¿Porque es importante preservar las tradiciones culturales?	
A	**Porque es una obligación legal**
B	**Porque son modas temporales**
C	**Porque fortalecen la identidad y cohesión social**
D	**Porque generan ganancias rápidas**

12.- El Alcalde puede delegar el ejercicio de sus atribuciones.	
A	**Salvo los de convocar y presidir las sesiones de Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto de calidad, la concertación de operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal, y la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral.**
B	**Salvo los de convocar y presidir las sesiones de Pleno, decidir los empates con el voto de calidad, la concertación de operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal, y la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral.**
C	**Salvo los de presidir las sesiones de Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto de calidad, la concertación de operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal, y la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral.**
D	**Salvo los de convocar y presidir las sesiones de Pleno y de la Junta de Gobierno Local, decidir los empates con el voto simple, la concertación de operaciones de crédito, la jefatura superior de todo el personal, y la separación del servicio de los funcionarios y el despido del personal laboral.**

- **13.- Que tipo de órgano son los Tenientes de Alcaldes de un Ayuntamiento?**	
A	Complementario.
B	Ordinario.
C	Especial.
D	**Necesario .**

14.- Existen en todos los Ayuntamientos:	
A	El Alcalde y la Junta de Gobierno.
B	El Alcalde y el Pleno.
C	**El Alcalde, Los Tenientes de Alcalde y el Pleno.**
D	El Alcalde y los Tenientes de Alcalde.

Respuestas:

1 D) 2 B) 3C) 4 C) 5 A) 6 C) 7 B) 8 B) 9 D) 10 D)

11 C) 12 A) 13 D) 14 C)